Mallisopimus työaikapankin käyttöönottamisesta. Työaikapankin tarkemmista ehdoista sovitaan työnantajan ja työntekijän välillä.

<table>
<tr><td rowspan="2">1. Osapuolet</td><td colspan="2">Työnantaja Y-tunnus</td></tr>
<tr><td>Työntekijä</td><td>Henkilötunnus</td></tr>
<tr><td>2. Sopimuksen tarkoitus</td><td colspan="2">Osapuolet ovat sopineet työehtosopimuksen 2 luvun 14 §:n mukaisen työaikapankin käyttöönottamisesta.</td></tr>
<tr><td>3. Sopimuksen voimassaolo</td><td colspan="2">Sopimus on voimassa
☐ toistaiseksi ___.___ 20___ lukien.
☐ määräajan ___.___ 20___ - ___.___ 20___ .</td></tr>
<tr><td>4. Työaikapankin osatekijät</td><td colspan="2">Työaikapankkiin voidaan säästää seuraavia korvauksia:
<table>
<tr><th>Työaikakorvaus</th><th>Kyllä</th><th>Ei</th></tr>
<tr><td>Lisä- ja ylityön perusosa</td><td>☐</td><td>☐</td></tr>
<tr><td>Lisä- ja ylityön korotusosa</td><td>☐</td><td>☐</td></tr>
<tr><td>Iltatyölisä</td><td>☐</td><td>☐</td></tr>
<tr><td>Yötyölisä</td><td>☐</td><td>☐</td></tr>
<tr><td>Lauantaityölisä</td><td>☐</td><td>☐</td></tr>
<tr><td>Sunnuntaityölisä</td><td>☐</td><td>☐</td></tr>
<tr><td>Varallaolokorvaus</td><td>☐</td><td>☐</td></tr>
</table>
Edellä mainittujen osatekijöiden siirtäminen työaikapankkiin on sovittava samassa yhteydessä, kun sovitaan niiden tekemisestä.</td></tr>
<tr><td>5. Talletettavien tuntien ja miinustuntien enimmäismäärä</td><td colspan="2">Työaikapankkiin voidaan tallettaa enintään _____ tuntia työaikakorvauksia.
Työnantajan kanssa erikseen sovittaessa työntekijä voi käyttää työaikapankin miinustunteja vapaiden pitämiseen.
Sopimisrajat: voi olla enintään -20 ja +100 tuntia</td></tr>
</table>

6. Vapaan pitämisestä on sovittu seuraavaa:	Työaikapankin tunteja käytetään vapaana seuraavasti: (Täyttöohje-esimerkki: Vapaa annetaan lähtökohtaisesti kokonaisina päivinä, ellei muusta sovita. Jos vapaan pitämisestä ei ole muuta sovittu, sen pitämisestä on työntekijän ilmoitettava viimeistään kaksi kuukautta ennen sen alkamispäivää.) Työaikapankkiin perustuvia vapaita pidettäessä määräytyy vapaan ajalta suoritettava palkka vapaan pitämisajankohtana voimassa olevan säännöllisen palkan mukaisesti. Ennen työvuoroluettelon vahvistamista sovittavissa kokonaisissa vapaapäivissä säännöllinen työaika lyhenee kokoaikaisella työntekijällä päivää kohden 7t 40min. Työvuoroluettelon vahvistamisen jälkeen sovittavissa kokonaisissa vapaapäivissä säännöllinen työaika lyhenee sovitulle päivälle merkityn työajan mukaisesti.
7. Työntekijän sairastuminen työaikapankki-vapaan käytön yhteydessä	Jos työntekijä sairastuu ennen sovitun työaikapankkivapaan alkamista tai pankkivapaan aikana, ei työkyvyttömyysjakson yhtä päivää ylittävää osaa lasketa työaikapankkivapaaksi. Pitämättä jäänyt vapaa siirtyy annettavaksi myöhemmin sovittavana ajankohtana. Jos sairauspoissaolo päätyy ennen sovitun vapaan päättymistä, vapaa jatkuu sovitun mukaisena. Työntekijän on ilmoitettava sairastumisestaan välittömästi työkyvyttömyyden alettua. Todistus työkyvyttömyydestä toimitetaan työnantajalle työpaikan käytännön mukaisesti.
8. Työaikapankin kirjanpito	Työnantaja pitää työaikapankkiin talletetusta työajasta sekä miinustunneista kirjanpitoa, mikä toteutetaan seuraavalla tavalla: Työaikapankin saldon tulee olla helposti työntekijän tarkistettavissa.

<table>
<tr><td>9. Sopimuksen irtisanominen</td><td colspan="2">Toistaiseksi voimassa oleva sopimus on puolin ja toisin irtisanottavissa kolmen kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen.

Määräaikainen sopimus voidaan vuoden jatkuttuaan irtisanoa päättymään kolmen kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen.</td></tr>
<tr><td>10. Työaikapankin päättyminen ja työaikapankin saldo</td><td colspan="2">Työaikapankin päättyessä (esim. työsuhteen päättyminen) työaikapankkiin talletetut käyttämättömät tunnit maksetaan työntekijälle rahana työehtosopimuksen palkanmaksumääräysten mukaisesti työaikapankin päättymisajankohtana voimassa olevan säännöllisen palkan mukaisesti.

Mahdolliset miinustunnit työnantaja kuittaa työntekijän palkasta kuittaamisajankohtana voimassa olevan säännöllisen palkan mukaisesti. Työnantaja voi periä työntekijän miinustunnit, mikäli niitä ei saada kuitattua.

Tavoite on, että tunnit on tasattu työaikapankin päättyessä.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">11. Allekirjoitukset</td><td colspan="2">Paikka ja aika</td></tr>
<tr><td>Työnantajan allekirjoitus</td><td>Työntekijän allekirjoitus</td></tr>
</table>